

รายงานผลการดำเนินงาน
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส



องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์
อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

**รายงานผลการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๖. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการดำเนินการ
(๑) กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในการรับบริการจัดให้มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ	(๑) จัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่กำหนดข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน (๒) ประเมินประสิทธิภาพการให้บริการให้ผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการ และจัดให้มี QR Code แบบประเมิน ให้ผู้มาใช้บริการเข้าถึงได้ง่ายสะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล (๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางติดต่อสื่อสารของหน่วยงานเว็บไซต์, Facebook, Line	สำนักปลัด/ กองคลัง	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖	๑.รายงานการประชุมประจำเดือนของพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.นาสะไมย์ เดือนมกราคม ๒๕๖๖ ๒.รายงานการประชุมแผนพัฒนาฯ อบต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. ประชุมชี้แจงพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.นาสะไมย์ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เน้นย้ำผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการ ๒.จัดให้มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการที่ อบต.นาสะไมย์ ดังนี้ ๑) โทรศัพท์ ๐-๔๕๗๕-๖๙๕๙ ๒) เว็บไซต์ www.nasamai.go.th ๓) facebook : ongkam.nasamai ๔) อีเมลล์ : complain@nasamai.go.th ๕) ตู้รับข้อร้องเรียน/รับฟังความคิดเห็น ณ อบต.นาสะไมย์ ๖) เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำ อบต.นาสะไมย์ ๒.ประชาสัมพันธ์สื่อสารเกี่ยวกับช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการดำเนินการ
<p>(๒) การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยการขออนุญาตอย่างถูกต้อง</p>	<p>(๑) จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</p> <p>(๒) จัดทำขั้นตอนการขออนุญาต การขอยืมที่ถูกต้อง</p> <p>(๓) สร้างมาตรการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>(๔) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ได้รับทราบและนำไปปฏิบัติทั้งบุคคลภายในและภายนอก</p> <p>(๕) ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</p>	<p>สำนักปลัด/กองคลัง</p>	<p>ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖</p>	<p>๑.รายงานการประชุมประจำเดือนของพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.นาสะไมย์ เดือนมกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒.รายงานการประชุมแผนพัฒนาฯ อบต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ประชุมชี้แจงพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.นาสะไมย์เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ขั้นตอนการขออนุญาต การขอยืมที่ถูกต้อง เน้นย้ำผู้รับผิดชอบ (เจ้าหน้าที่พัสดุ กองคลัง) กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ สื่อสารให้ประชาชน บุคคลภายนอก ตลอดจนสมาชิกสภา อบต.นาสะไมย์ เพื่อสื่อสารให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ขั้นตอนการขออนุญาต การขอยืมทรัพย์สินของราชการให้</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการดำเนินการ
<p>(๓) มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p>	<p>(๑) จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>(๒) สร้างการรับรู้สื่อสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด/ กองคลัง</p>	<p>ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖</p>	<p>๑.รายงานการประชุมประจำเดือนของพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.นาสะไมย์ เดือนมกราคม ๒๕๖๖</p> <p>๒.รายงานการประชุมแผนพัฒนาฯ อบต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>๑. มีช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน อบต.นาสะไมย์ ผ่าน เมนู หัวข้อร้องเรียนการทุจริต ผ่านเว็บไซต์ www.nasamai.go.th</p> <p>๒.ประชาสัมพันธ์สื่อสารเกี่ยวกับช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน อบต.นาสะไมย์ ผ่าน เมนู หัวข้อร้องเรียนการทุจริต ผ่านเว็บไซต์ www.nasamai.go.th ให้ประชาชนทราบ โดยการแจ้งประชาสัมพันธ์ในการประชุมแผนพัฒนาฯ ของ อบต.</p>
<p>(๔) มีการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนการดำเนินงาน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน ไม่สอดคล้องตามที่กำหนด</p>	<p>- จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน</p>	<p>สำนักปลัด/</p>	<p>ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖</p>	<p>๑.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)</p>	<p>๑. จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖) โดยรายงานและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล	ผลการดำเนินการ
(๕) การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น	(๑) มีการนำเทคโนโลยีใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กอง สวัสดิการฯ	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖	๑. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานการให้บริการในหน่วยงาน ดังนี้ ๑) หน่วยงานทรัพยากรบุคคลฯ ใช้เครื่องอ่านบัตรสมาร์ทการ์ด ในการค้นหาข้อมูลพนักงานเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อลดการใช้สำเนาบัตรประชาชนและความสะดวกรวดเร็ว ๒) หน่วยงานจัดเก็บรายได้ ใช้การชำระภาษี ผ่านระบบสแกน QR CODE เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ๓) กองสวัสดิการฯ งานดูแลผู้สูงอายุและเด็กแรกเกิด ใช้ระบบ electronics โปรแกรมในการค้นหาและตรวจสอบข้อมูลต่างๆ เพื่อความสะดวกรวดเร็วและความสะดวกของผู้มาใช้บริการ ๒. ประชุมชี้แจงพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.นาสะไมย์ เกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานการให้บริการในหน่วยงานที่มีอยู่เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปที่ติดต่อได้ทราบ ๓. ประชาสัมพันธ์ สื่อสารให้ประชาชน บุคคลภายนอก ตลอดจนสมาชิกสภา อบต.นาสะไมย์ เพื่อสื่อสารให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานการให้บริการในหน่วยงานที่มีอยู่เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปที่ติดต่อได้ทราบ โดยการแจ้งประชาสัมพันธ์ในการประชุมแผนพัฒนาฯ ของ อบต.	๑.รายงานการประชุมประจำเดือนของพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.นาสะไมย์ เดือนมกราคม ๒๕๖๖ ๒.รายงานการประชุมแผนพัฒนาฯ อบต. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

