

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นายองอาจ	แสนสุด	ประธานสภา อบต.นาสะไมย์
๒. นายไสว	ประทุมวัน	รองประธานสภา อบต.นาสะไมย์
๓. นายวิชัย	ประทุมวัน	เลขาธิการสภา อบต.นาสะไมย์
๔. นางอำนาจ	แสนสุด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๕. นายประจักษ์	เจริญบุตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๖. นายทองสุข	ผุดผ่อง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๗. นายบุญจันทร์	มูลสาร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๘. นายเสถียร	อุปชัย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๙. นายอุทัย	สุขมา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๑๐. นายประจักษ์	วงศ์สุขะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๑๑. นายทองศักดิ์	ศิลาธรรม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖
๑๒. นายเกียง	ฝ่ายดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๑๓. นายคำมูล	อุปชัย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๑๔. นายสำรอง	กรรมสอน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๑๕. นายประยงค์	พันดวง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘
๑๖. นายศิริชัย	คำสงฆ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
๑๗. นางโสภา	ธนาคุณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙
๑๘. นายทองดี	คำผาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐
๑๙. นายทองคำ	ศรีชนะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐
๒๐. นางจารุณี	พงษ์สนธิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑
๒๑. นายสมพร	แสงโชติ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒
๒๒. นางประจักษ์	สมหวัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒
๒๓. นายวิรัตน์	อุปชัย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบุญสิน	ศรีธรรม	นายก อบต.นาสะไมย์
๒. นายปรีชา	ไชยรักษ์	รองนายก อบต.นาสะไมย์
๓. นางดวงใจ	ชัยปัญญา	รองนายก อบต.นาสะไมย์
๔. นางอรสา	เจริญบุตร	เลขาธิการนายก อบต.นาสะไมย์
๕. นางปวรรัตน์	จันทะโยธา	รองปลัด อบต.นาสะไมย์
๖. นายศักดิ์ชัย	โกยรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางผ่องศรี	คลังทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายมงคล	ศรีวิเศษ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นายพัชรพงษ์	ศรีรอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/เจ้าหน้าที่....

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- ๑. พ.จ.อ.ถนัด โนนสมบัติ
- ๒. นายพัชรพงษ์ ศรีรอง

จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
นักวิเคราะห์นโยบายแผนชำนาญการ

ผู้เข้าประชุม	๒๓ คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๙ คน
ผู้ขาดประชุม	- คน

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๐๐ น.

นายวิชัย ประทุมวัน
เลขานุการสภาฯ

เมื่อท่านสมาชิกสภาฯ ได้มาพร้อมกันแล้ว กระผมจึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ จุดรูป เทียน บูชาพระรัตนตรัยและกล่าว
เปิดประชุมสภา สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป
-ประธานสภาฯ จุดรูป เทียนบูชาพระรัตนตรัย-

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

ได้กล่าวสวัสดิทักทายท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหาร
และผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาสะไมย์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตาม
พระราชบัญญัติตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒
มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีสมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกสภา อบต. ซึ่งสมาชิก
สภา อบต.นาสะไมย์ มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๒๓ ท่านถือว่าครบองค์ประชุม
แล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

๑.๑ เรื่อง ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ สมัย
สามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม
๒๕๖๔

ที่ประชุมสภาฯ

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายวิชัย ประทุมวัน
เลขานุการสภาฯ

ได้อ่านรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์
รับทราบ

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้อ่านรายงานการประชุมที่ผ่านมา มีท่านใดจะ
แก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือไม่ ขอเรียนเชิญครับ หากไม่มีผมขอมติรับรองรายงานการ
ประชุมครั้งที่ผ่านมาครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ดังนี้

เห็นชอบ	๒๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	๓ เสียง

/ผู้ที่งดออก.....

- ผู้ซึ่งออกเสียง ๑. ประธานสภาฯ
๒. รองประธานสภาฯ
๓. เลขานุการสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าทุกวันนี้บ้านเมืองเราไม่ปกติ มีเรื่องวุ่นวายหลายเรื่อง ทั้งเรื่องโรคภัยไข้เจ็บ โรคระบาดโควิด ๑๙ ซึ่งเป็นโรคติดต่อทางเดินหายใจ ตอนนี้อย่างไม่มียารักษา ประเทศไทยก็ได้รับผลกระทบการแพร่ระบาดตอนนี้ถือว่าหนัก เพื่อเป็นการป้องกันโรคจะไปไหนมาไหนก็ให้สวมหน้ากากอนามัย เว้นระยะห่างทางสังคม ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ให้สะอาดหลีกเลี่ยงในที่ชุมชนคนหมู่มาก ก็ขอฝากให้ทุกท่านได้รักษาสุขภาพของตนเองให้ดีๆ

ที่ประชุมสภาฯ

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

๔.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ ได้ยื่นญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สภาฯ ได้พิจารณา ซึ่งประธานสภาฯ ได้บรรจุญัตติที่ฝ่ายบริหารเสนอมา เข้าสู่ระเบียบวาระ การประชุม เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์พิจารณาในสมัย ประชุมนี้ โดยฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารรายละเอียดต่างๆ ทั้งหมดให้กับทางท่านสมาชิกสภาฯ ทำการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าเป็นการเบื้องต้น แล้วนั้น

วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภา ท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นจะให้ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ดังนั้น จึงขอเชิญท่านบุญสิน ศรีธรรม นายกองค์การบริหารส่วนตำบล นาสะไมย์ ได้ชี้แจงหลักการและเหตุผลความจำเป็นของร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สภาฯ ได้พิจารณา รับหลักการในวาระที่ ๑ ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ได้ แดงงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญครับ

/นายบุญสิน.....

นายบุญสิน ศรีธรรม
นายก อบต.

เรียน ท่านประธานสภาฯ และท่านสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่
คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ อีกครั้ง
หนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์
จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการ
คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การ
ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๑๘,๔๓๔,๔๙๑.๘๗ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๔๓,๙๓๖,๘๒๑.๐๔ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๑,๔๕๘,๔๓๔.๗๙ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน ๖ โครงการ

รวม ๗,๑๕๗.๐๐ บาท

๑.๑.๖ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๑๖

กรกฎาคม ๒๕๖๔

(๑) รายรับจริง จำนวน ๒๙,๑๖๑,๙๗๘.๐๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๓๗,๘๗๒.๗๒ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๑๕๕,๗๖๔.๗๓ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๔๒,๔๑๑.๐๒ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๖๓,๔๑๘.๕๕ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๑,๗๗๕.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๓,๔๐๙,๒๕๔.๖๗ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๕,๓๕๑,๔๘๑.๓๔ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๕,๔๗๐,๒๖๘.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๒,๗๒๔,๕๕๖.๘๘ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๗,๗๖๔,๐๗๘.๒๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๘,๗๙๘,๙๕๕.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๓,๗๓๖,๕๘๓.๖๘ บาท

งบลงทุน จำนวน ๘๙๓,๘๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๕๓๑,๑๔๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐๐.๐๐ บาท

/(๔) รายจ่าย.....

- (๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน ๔,๕๖๔,๕๖๘.๐๐ บาท
- (๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
จำนวน ๒,๔๔๓,๖๐๐.๐๐ บาท
- (๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐๐.๐๐ บาท
- (๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐๐.๐๐ บาท

(รายละเอียดค่าแถมงบประมาณ ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕)

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

จากที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ ได้อ่านคำสั่งลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อที่ประชุม
ทราบแล้วนั้น มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามหรือไม่

หากไม่มี ผมจึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๗๔
การออกเสียงลงคะแนนให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ ผู้ใดเห็นด้วยกับร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบรับหลักการ	๒๐	เสียง
ไม่เห็นชอบรับหลักการ	-	เสียง
งดออกเสียง	๓	เสียง
ผู้ที่งดออกเสียง	๑. ประธานสภาฯ	
	๒. รองประธานสภาฯ	
	๓. เลขานุการสภาฯ	

ประธานสภาฯ

สั่งหยุดพักการประชุมสภา เวลา ๑๒.๐๐ น. และเชิญเข้าประชุมต่อเวลา ๑๓.๐๐ น.

เริ่มประชุมต่อ

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานสภาฯ

การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป

ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๙ ผู้ที่ร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้อง
ส่งให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น
ไปให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้อง
กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัติต่อคณะกรรมการแปรรูปด้วย

ข้อ ๑๐๓(๑) คณะกรรมการสามัญประกอบไปด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น
มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ประเด็นหารือ

ขอให้ที่ประชุมเสนอจำนวนคณะกรรมการแปรรูปตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าเห็นควรมีคณะกรรมการจำนวนกี่คน
โดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาฯ กำหนดไว้ไม่น้อย
กว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน ขอเชิญเสนอได้ครับ

นายเกียง ฝ่ายดี
(ส.อบต. หมู่ ๗)

ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๕ คน

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีถือว่าที่
ประชุมกำหนดคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๕ คน

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๕ คน

๑. เสนอบุคคล/รับรอง/พิจารณาคณะกรรมการแปรรูป

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

ดำเนินการเลือกคณะกรรมการแปรรูป ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อได้
เลยครับ

นายประจักษ์ เจริญบุตร
ส.อบต. หมู่ที่ ๒

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ ผมขอเสนอ นายประจักษ์
วงศ์สุขะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ **เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑**
ผู้รับรอง ๑. นางโสภา ธนาคุณ ส.อบต.หมู่ที่ ๙
๒. นางจารุณี ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

มีผู้ใดจะเสนอชื่อผู้อื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้
นายประจักษ์ วงศ์สุขะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี
คนที่ ๑

นางประจง สมหวัง
ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันขอเสนอ นายคำมูล
อุปชัย สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ **เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒**
ผู้รับรอง ๑. นายทองสุข ผุดผ่อง ส.อบต.หมู่ที่ ๓
๒. นายทองคำ ศรีชนะ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

มีผู้ใดจะเสนอชื่อผู้อื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้
นายคำมูล อุปชัย สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี
คนที่ ๒

นายสำรอง กรรรมสอน
ส.อบต. หมู่ที่ ๘

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ ผมขอเสนอ นายเกียง
ฝ่ายดี สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ **เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓**
ผู้รับรอง ๑. นายศิริชัย คำสงฆ์ ส.อบต.หมู่ที่ ๙
๒. นายวิรัตน์ อุปชัย ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

มีผู้ใดจะเสนอชื่อผู้อื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้
นายเกียง ฝ่ายดี สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓

นายประยงค์ พันดวง
ส.อบต. หมู่ที่ ๘

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ ผมขอเสนอ นายทองศักดิ์
ศิลาธรรม สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ **เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๔**
ผู้รับรอง ๑. นายทองดี คำผาย ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐
๒. นายสมพร แสงโชติ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

มีผู้ใดจะเสนอชื่อผู้อื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้
นายทองศักดิ์ ศิลาธรรม สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี
คนที่ ๔

นางอำนาจ แสนสุด
ส.อบต. หมู่ที่ ๑

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ดิฉันขอเสนอ นายเสถียร
อุปชัย สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ **เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๕**
ผู้รับรอง ๑. นายบุญจันทร์ มุลสาร ส.อบต.หมู่ที่ ๓
๒. นายอุทัย สุขมา ส.อบต.หมู่ที่ ๕

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

มีผู้ใดจะเสนอชื่อผู้อื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้
นายเสถียร อุปชัย สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๕

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

มีผู้ใดจะเสนอชื่อผู้อื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีถือว่าที่ประชุมเห็นชอบให้
นายทองคำ ศรีชนะ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๐ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
คนที่ ๗

มติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ ได้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแล้ว
จำนวน ๕ ท่าน ดังนี้

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| ๑. นายประจิดร์ วงษ์สุขะ | ส.อบต.หมู่ที่ ๖ |
| ๒. นายคำมูล อุปชัย | ส.อบต.หมู่ที่ ๗ |
| ๓. นายเกียง ฝ่ายดี | ส.อบต.หมู่ที่ ๗ |
| ๔. นายทองศักดิ์ ศิลธรรม | ส.อบต.หมู่ที่ ๖ |
| ๕. นายเสถียร อุปชัย | ส.อบต.หมู่ที่ ๕ |

นายวิชัย ประทุมวัน
เลขานุการประธานสภาฯ

ได้แจ้งนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินครั้งแรกเพื่อเลือกประธานกรรมการ
แปรรูปที่ดินและคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์

๒.การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถ
รวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร
ญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

๒.๑ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ | เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. |
| วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ | เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. |
| วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ | เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. |

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ อำเภอเมืองยโสธร
จังหวัดยโสธร

มติที่ประชุม

- | | |
|------------------|------------------|
| เห็นชอบ | ๒๐ เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | - เสียง |
| งดออกเสียง | ๓ เสียง |
| ผู้ที่งดออกเสียง | ๑. ประธานสภาฯ |
| | ๒. รองประธานสภาฯ |
| | ๓. เลขานุการสภาฯ |

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

กำหนดวันประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ
กำหนดในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๒๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
งดออกเสียง	๓ เสียง
ผู้ที่งดออกเสียง	๑. ประธานสภาฯ
	๒. รองประธานสภาฯ
	๓. เลขาธิการสภาฯ

๔.๒ การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายก อบต.นาสะไมย์ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุม ครับ

นายบุญสิน ศรีธรรม
นายก อบต.

จากที่ได้รับเรื่องแจ้งการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักปลัด
กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นั้น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๓
หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน
หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดใน
การขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

สำนักปลัด

ขอโอนลด งบประมาณรายจ่ายของ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
08.ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 440,000 บาท
โอนลดครั้งนี้ จำนวน 55,000 บาท

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายในสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 22,000 บาท -เพื่อ
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
ราคา 22,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1
หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า 9 MB

/- มีหน่วย.....

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายในสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวนเงิน 22,000 บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * ราคา 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากคอมพิวเตอร์ของสำนักปลัด ข้าราชการเสียหายและเป็นระบบปฏิบัติการรุ่นเก่า ใช้งานมาแล้ว 10 ปี ทำให้เครื่องไม่สามารถรองรับการทำงานบางโปรแกรมได้ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายในสำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวนเงิน 11,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายดับเพลิง สำหรับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ขนาด 1 นิ้วครึ่ง ยาว 20 เมตร พร้อมข้อต่อทองเหลือง จำนวน 1 เส้น เป็นการจัดซื้อตามราคาที่สืบได้จากท้องตลาด

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากสายดับเพลิง สำหรับรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ ข้าราชการเสียหาย ใช้งานมาแล้วหลายปี จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รวมโอนงบประมาณทั้งสิ้น 55,000 บาท

กองคลัง

ขอโอนลด งบประมาณรายจ่ายของ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ 08.ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 440,000 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 38,200 บาท

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายในกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 22,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากคอมพิวเตอร์ของกองคลัง ขำรุคเสียหายและเป็นระบบปฏิบัติการรุ่นเก่า ใช้งานมาแล้วหลายปี ทำให้เครื่องไม่สามารถรองรับการทำงานบางโปรแกรมได้ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายในกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18หน้า/นาทื) จำนวนเงิน 2,600 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18หน้า/นาทื) ราคา 2,600 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18หน้า/นาทื) ราคา 2,600 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600*600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ Interface แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom

เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากเครื่องพิมพ์ของกองคลัง ชำรุดเสียหายและไม่เพียงพอกับการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายในกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA จำนวนเงิน 7,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 3 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 7,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800VA (480 Watts)

-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากไฟฟ้าดับบ่อยทำให้เครื่องสำรองไฟฟ้า ในการปฏิบัติงานของกองคลัง ชำรุดเสียหายและไม่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายในกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 3,600 บาท

- เพื่อจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 50*80*75 cm จำนวน 1 ตัว เป็นการจัดซื้อตามราคาที่สืบได้จากท้องตลาด

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากโต๊ะคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานของกองคลัง ไม่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายในกองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 2,500 บาท - เพื่อจัดซื้อเก้าอี้คอมพิวเตอร์ คุณลักษณะล้อมนุ่่นได้มีพนักพิงและที่วางแขน จำนวน 1 ตัว เป็นการจัดซื้อตามราคาที่สืบได้จากท้องตลาด

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากเก้าอี้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานของกองคลัง ไม่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รวมโอนงบประมาณทั้งสิ้น 38,200 บาท

กองช่าง

ขอโอนลด งบประมาณรายจ่ายของ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน งบลงทุน ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค 14.โครงการก่อสร้างรั้วคสล. พร้อมติดตั้งลวดหนาม ที่ตั้งขยะอบต. นาสะไมย์ หมู่ที่ 2 งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 160,000 บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน 48,000 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 32,900 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 15,100 บาท

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายใน กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบลงทุน ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ 01.โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อกัก บ้านหนองศาลา หมู่ที่ 8 จำนวนเงิน 32,900 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 เมตร จำนวน 35.00 ท่อน พร้อมติดตั้งบ่อกักสำเร็จรูป ขนาด 0.50 x 0.50 เมตร จำนวน 7 จุด (รายละเอียดตามรูปแบบและรายการที่ อบต.นาสะไมย์ กำหนด)

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากเกิดปัญหาน้ำท่วมซึ่งไม่สามารถระบายน้ำได้บริเวณบ้านหนองศาลา หมู่ที่ 8 แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ขอโอนลด งบประมาณรายจ่ายของ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน งบลงทุน ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 300,000 บาท คงเหลือก่อนโอน จำนวน 210,100 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 60,000 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน จำนวน 150,100 บาท

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายใน กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน อาคารต่าง ๆ 03.โครงการก่อสร้างห้องเก็บพัสดุอบต.นาสะไมย์ จำนวนเงิน 60,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องเก็บพัสดุ ขนาดกว้าง 3.35 เมตร ยาว 3.50 เมตร ผนังก่ออิฐ บล็อกฉาบปูนเรียบ พื้นทคอนกรีต หลังคามุงด้วยหลังคาเหล็ก (matel sheet) (รายละเอียดตามรูปแบบและ รายการที่ อบต.นาสะไมย์ กำหนด)

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากห้องเก็บพัสดุต่างๆของอบต.นาสะไมย์มีจำนวนมากไม่เพียงพอในการจัดเก็บ แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รวมโอนงบประมาณทั้งสิ้น 92,900 บาท

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ขอโอนลด งบประมาณรายจ่ายของ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ 08.ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ จำนวน 440,000 บาท โอนลดครั้งนี้ จำนวน 30,600 บาท

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายใน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่อง คอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน 22,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ไม่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายใน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนเงิน 4,300 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท

จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

/- มีความเร็ว.....

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากเครื่องพิมพ์ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ไม่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- **ขออนุมัติโอน เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** งบประมาณรายจ่ายใน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนนวิยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนเงิน 4,300 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เหตุผลที่ขอโอน เนื่องจากเครื่องพิมพ์ในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้รองรับ จึงมีความจำเป็นต้องโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รวมโอนงบประมาณทั้งสิ้น 30,600 บาท

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

จากที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ ได้ขออนุมัติขอโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
รายละเอียดตามที่นายกกล่าวมาแล้วนั้น มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติม
หรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบรับหลักการ ๒๐ เสียง

ไม่เห็นชอบรับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๓ เสียง

ผู้ที่งดออกเสียง ๑. ประธานสภาฯ

๒. รองประธานสภาฯ

๓. เลขานุการสภาฯ

๔.๓ การพิจารณาขออนุมัติกันเงินกรณีไม่ก่อนนี้ผูกพันเพื่อเบิกตัดปีตาม โครงการก่อสร้าง ๓ โครงการ

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านนายก ชี้แจงต่อที่ไปประชุม ครับ

นายบุญสิน ศรีธรรม
นายก อบต.

ตามที่ทางผู้บริหารได้รับแจ้งจากกองคลังว่า ขณะนี้รายรับของ อบต. มีเงินไม่
เพียงพอต่อการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง คาดว่ารายรับจะเข้ามาในเดือนหน้า
จึงไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการก่อสร้าง ๓ โครงการ ได้ทัน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝาก การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดีและ
สิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่
เกินระยะเวลาหนึ่งปี

จึงขออนุมัติกันเงินกรณีไม่ก่อนนี้ผูกพันต่อสภาท้องถิ่นเพื่อเบิกตัดปี ๓
โครงการ ดังนี้

๑. โครงการยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกระต๊อบข้าวใหญ่ ถึงแยกนา
สีนวน จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในที่ทิ้งขยะ
อบต.นาสะไมย์ หมู่ที่ ๒ จำนวนเงิน ๒๔๐,๐๐๐.-บาท
๓. โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก ที่ทิ้งขยะ อบต.นาสะไมย์ หมู่ที่
๒ จำนวนเงิน ๑๓๐,๐๐๐.-บาท

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

จากที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ ได้ขออนุมัติกันเงินกรณี
ไม่ก่อนนี้ผูกพันตามโครงการก่อสร้าง ๓ โครงการ รายละเอียดตามที่กล่าว
มาแล้วนั้น มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ผมขอ
มติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบรับหลักการ	๒๐ เสียง
	ไม่เห็นชอบรับหลักการ	- เสียง
	งดออกเสียง	๓ เสียง
	ผู้ที่งดออกเสียง	๑. ประธานสภาฯ ๒. รองประธานสภาฯ ๓. เลขาธิการสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

มีท่านใดมีเรื่องอื่นที่จะเสนอ ให้ที่ประชุมทราบหรือไม่ ขอเรียนเชิญครับ

นายบุญสิน ศรีธรรม
นายก อยต.

ช่วงนี้การระบาดของโรคโควิด - ๑๙ ยังรุนแรงอยู่ ขอให้ท่านสมาชิก อบต. ได้ทำงานร่วมกันกับผู้นำชุมชน และ อสม. ทุกคนต้องช่วยกันจัดตั้งศูนย์พักคอย ประจำหมู่บ้าน เพื่อรองรับประชาชนที่กลับจากต่างจังหวัดที่เป็นกลุ่มเสี่ยงให้ทำการกักตัวอยู่ที่ศูนย์พักคอย เพื่อเฝ้าระวังอาการ

นายองอาจ แสนสุด
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ หากไม่มีผมก็ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ย สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เลิกประชุม

เวลา ๑๖.๕๐ น.

(ลงชื่อ) วิชัย ประทุมวัน ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายวิชัย ประทุมวัน)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์

(ลงชื่อ) เกียง ฝ่ายดี ประธานกรรมการประจำสภาฯ
(นายเกียง ฝ่ายดี)

(ลงชื่อ) ประยงค์ พันดวง กรรมการ (ลงชื่อ) ประจितร์ วงษ์สุขะ กรรมการ
(นายประยงค์ พันดวง) (นายประจितร์ วงษ์สุขะ)

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์ มีมติรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์

(ลงชื่อ) งามอาจ แสนสุด
(นายงามอาจ แสนสุด)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะไมย์